Соглашение о сотрудничестве № 42

«16» сентября 2022г.

Автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 12 марта 2020 года № 3411, выданной службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в лице директора Клюсовой Виктории Викторовны, действующего на основании Устава, далее именуемое «Сторона 1»,

бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Радужнинский политехнический колледж», в лице директора Волкова Михаила Николаевича, действующего на основании Устава, далее именуемое «Сторона 2», совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», на основании распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 года № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», в соответствии с приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 марта 2022 года №10-П-411 «О внедрении и реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», с целью развития наставничества педагогических кадров общего, среднего профессионального и дополнительного образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимное сотрудничество Сторон по вопросам внедрения и развития системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в рамках образовательной организации.

1.2. Цель заключения Соглашения – создание, реализация и развитие системы правовых, организационно-педагогических, учебно-методических, управленческих, финансовых условий и механизмов наставничества в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для обеспечения непрерывного профессионального роста и профессионального самоопределения педагогических работников, самореализации и закрепления в профессии, включая молодых/начинающих педагогов.

1.3. Задачи:

содействовать повышению правового и социально-профессионального

статуса наставников, соблюдению гарантий профессиональных прав и свобод наставляемых;

обеспечивать соответствующую помощь в формировании межшкольной цифровой информационно-коммуникативной среды наставничества, взаимодействия административно-управленческих (вертикальных) методов и самоорганизующихся недирективных (горизонтальных) инициатив;

оказывать методическую помощь в реализации различных форм и видов наставничества педагогических работников в образовательных организациях;

способствовать формированию единого научно-методического сопровождения педагогических работников, развитию стратегических партнерских отношений в сфере наставничества на институциональном и внеинституциональном уровнях.

1.4. Принципы, лежащие в основе построения Сотрудничества:

принцип научности – применения научно-обоснованных методик и технологий в сфере наставничества педагогических работников;

принцип добровольности, соблюдения прав и свобод, равенства педагогов – приоритета и уважения интересов личности и личностного развития педагогов, добровольности их участия в наставнической деятельности, признания равного социального статуса педагогических работников, независимо от ролевой позиции в системе наставничества;

принцип легитимности – соответствия деятельности по реализации программы наставничества законодательству Российской Федерации, региональной нормативно-правовой базе;

принцип обеспечения суверенных прав личности – приоритета интересов личности и личностного развития педагога в процессе его профессионального и социального развития, честности и открытости взаимоотношений, уважения к личности наставляемого и наставника;

принцип индивидуализации и персонализации – признания способности личности к саморазвитию в качестве естественной, изначально присущей человеку потребности и возможности, сохранения индивидуальных приоритетов в формировании наставляемым собственной траектории развития;

принцип вариативности – возможности образовательных организаций выбирать наиболее подходящие для конкретных условий формы и виды наставничества;

принцип аксиологичности – формирования у наставляемого и наставника ценностных отношений к профессиональной деятельности, уважения к личности, государству и окружающей среде, общечеловеческим ценностям;

принцип личной ответственности – ответственного поведения всех субъектов наставнической деятельности – куратора, наставника, наставляемого и пр. к внедрению практик наставничества, его результатам, выбору коммуникативных стратегий и механизмов наставничества;

принцип равенства – равного социального статуса педагога с соответствующей системой прав, обязанностей, ответственности, независимо от ролевой позиции в системе наставничества;

принцип системности и стратегической целостности – разработки и

реализации системы (целевой модели) наставничества с максимальным охватом всех необходимых структур системы образования на федеральном, региональном, муниципальном и институциональном уровнях.

2. Обязанности Сторон

2.1. Сторона 1 обязана обеспечить (организовать):

информационно-аналитическое, научно-методическое, учебно-методическое сопровождение реализации дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации) по направлению «Наставничество педагогических работников в образовательных организациях» и др.;

проведение курсов повышения квалификации для по вопросам внедрения и реализации системы наставничества;

организация деятельности профессиональных сообществ педагогических работников на региональном уровне, клуба «Наставники и менторы Югры» на портале сетевого сообщества образования Югры «Школлеги»;

организация и проведение ежегодного регионального конкурса муниципальных моделей «Наставничество как современная форма становления и развития непрерывного профессионального мастерства педагогов образовательных организаций Югры»;

информационно-консультационное сопровождение на официальном сайте АУ «Институт развития образования» https://iro86.ru/index.php/2015-04-23-09-26-58/1318-soprovozhdenie-molodykh-pedagogov.

2.1.1. Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников как структурное подразделение автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» (далее – ЦНППМ ПР):

методическое сопровождение программ дополнительного профессионального педагогического образования, индивидуальных образовательных маршрутов на основе выявленных дефицитов профессиональных компетенций, в том числе с применением сетевых форм реализации программ;

выявление, систематизация, отбор и диссеминация новых рациональных и эффективных практик наставничества.

2.2. Сторона 2 обязана обеспечить (организовать):

создание кадровых условий: наличие в образовательной организации куратора реализации персонализированных программ наставничества, наставников – педагогов, которые имеют подтвержденные результаты педагогической деятельности и демонстрируют образцы лучших практик преподавания, профессионального взаимодействия с коллегами, а также педагога-психолога, в фокусе которого находятся личности наставника и наставляемого, организация и психологическое сопровождение их взаимодействия;

утверждение локальных актов о внедрении и реализации системы (целевой модели) наставничества;

утверждение куратора реализации программ наставничества, отбор наставников и наставляемых, а также их утверждение;

организация работы с различными структурами по проблемам наставничества во внешнем контуре (заключение договоров о сотрудничестве, о социальном партнерстве, проведение координационных совещаний, участие в конференциях, форумах, вебинарах, семинарах по проблемам наставничества и т.п.);

осуществление организационного, учебно-методического, материально-технического, инфраструктурного обеспечения системы (целевой модели) наставничества;

организация условий для непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников, аккумулирования и распространения лучших практик наставничества педагогических работников;

создание условий по координации и мониторингу реализации системы (целевой модели) наставничества;

мотивирование и стимулирование реализации системы (целевой модели) наставничества.

2.2.1. Куратор реализации программ наставничества:

ведение банка наставников и наставляемых, в том числе в цифровом формате с использованием ресурсов Интернета – официального сайта образовательной организации/страницы, социальных сетей;

организация разработки персонализированных программ наставничества;

координация деятельности по наставничеству с ответственными и неформальными представителями региональной системы наставничества, с сетевыми педагогическими сообществами;

осуществление мониторинга эффективности и результативности системы (целевой модели) наставничества;

организация повышения уровня профессионального мастерства наставников с привлечением наставников из других образовательных организаций;

фиксация данных о количестве участников персонализированных программ наставничества в формах статистического наблюдения;

популяризация системы наставничества педагогических работников и др.

2.2.2. Методическое объединение/совет наставников образовательной организации:

участие в разработке локальных актов и иных документов образовательной организации в сфере наставничества педагогических работников (совместно с куратором и первичной или территориальной профсоюзной организацией);

участие в разработке, апробации и реализации персонализированных программ наставничества педагогических работников;

учет сведений о молодых/начинающих специалистах и иных категориях наставляемых и их наставниках; подбор и закрепление пар (групп) наставников и наставляемых по определенным вопросам (предметное содержание, методика обучения и преподавания, воспитательная деятельность, организация урочной и внеурочной деятельности, психолого-педагогическое сопровождение наставляемых и наставников, работа с родителями, связь с системой дополнительного образования и т.п.);

анализ результатов диагностики профессиональных затруднений и внесение корректировок в персонализированные программы наставничества;

подготовка участников персонализированных программ наставничества к конкурсам профессионального мастерства, форумам, научно-практическим конференциям, фестивалям и т.д.;

организационно-педагогическое, учебно-методическое, материально-техническое, инфраструктурное/логистическое обеспечение реализации персонализированных программ наставничества педагогических работников в образовательной организации;

участие в мониторинговых и оценочных процедурах хода реализации персонализированных программ наставничества;

участие в разработке системы поощрения (материального и нематериального стимулирования) наставников и наставляемых;

участие в формировании банка лучших практик наставничества педагогических работников, информационном сопровождении персонализированных программ наставничества на сайте (специализированной странице сайта) образовательной организации и социальных сетях.

2.2.3. «Пары» педагогов, объединенных на разных основаниях: по предметному принципу, «наставник - молодой специалист», «учитель, владеющий определенной компетенцией, и учитель, которому необходимо сформировать эту компетенцию»:

осуществление «горизонтального» обучения педагогических работников на основе обмена опытом, в том числе реализация программы наставничества.

3. Права сторон

Стороны имеют право:

устанавливать роль, функции, права, ответственность и механизмы взаимодействия участников системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

вносить предложения по корректировке комплекса мероприятий по обеспечению непрерывного профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров;

координировать методическую работу и формировать методическую инфраструктуру системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

4. Финансовое обеспечение

4.1. Сотрудничество Сторон по настоящему Соглашению осуществляется на безвозмездной основе.

4.2. В случае возникновения расходов при исполнении обязательств в рамках исполнения настоящего Соглашения каждая Сторона несет их самостоятельно.

4.3. При необходимости и во исполнение настоящего Соглашения Стороны вправе заключать отдельные договоры (соглашения), которые могут в том числе носить возмездный характер, соглашения о совместной реализации конкретных

направлений сотрудничества, а также Стороны вправе принимать решения, подписывать соответствующие программы, планы, дорожные карты, графики проведения отдельных мероприятий, протоколы совместных действий, и иные документы.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны берут на себя ответственность за реализацию обязательств, принятых в рамках Соглашения.

5.2. Стороны несут ответственность за нарушение требований конфиденциальности информации в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

5.3. Стороны обязуются соблюдать требования и не нарушать требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в связи со своими обязательствами согласно настоящему Соглашению.

5.4. Стороны обязуются не осуществлять действий, противоречащих реализации принятых обязательств по Соглашению.

6. Разрешение споров

6.1. Споры по настоящему Соглашению регулируются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров они будут разрешаться Арбитражным судом Ханты-Мансийского автономного – Югры.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение заключено на неопределенный срок и вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

7.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

7.3. Настоящее Соглашение может быть изменено или дополнено при взаимном письменном согласии Сторон. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются дополнительными соглашениями, подписываемыми Сторонами.

7.4. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью с момента их подписания Сторонами.

7.5. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе одной из Сторон в случае отсутствия необходимости в информационном обмене, путем письменного уведомления другой стороны не менее чем за 1 (один) месяц до дня его расторжения.

7.6. В случае изменения законодательства Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, регулирующего вопросы по предмету настоящего Соглашения, Стороны в приоритетном порядке руководствуются им в своей деятельности, с последующим внесением соответствующих изменений и дополнений в настоящее Соглашение.

8. Место нахождения, реквизиты и подписи Сторон

Сторона 1:

Автономное учреждение
дополнительного профессионального
образования Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
«Институт развития образования»
Почтовый адрес:
628011, РФ, ХМАО-Югра,
г. Ханты-Мансийск, улица Чехова,
дом 12, строение «А»
Телефон/факс 8 (3467) 38-83-36
E-mail: iro@iro86.ru
ИНН:8601001660
ОГРН:1028600511290

Директор _____ В.В. Клюсова

М.П.

Сторона 2:

бюджетное учреждение
профессионального образования Ханты-
Мансийского автономного округа –
Югра «Радужнинский политехнический
колледж»
Почтовый адрес:
628462, РФ, ХМАО-Югра,
г. Радужный, 6 мкр., дом 27
Телефон: 8 (34668) 6-10-86
E-mail: rpk86rf@yandex.ru
ИНН: 8609011356
ОГРН: 1028601467014

Директор _____ М.Н. Волков

М.П.