



бюджетное учреждение профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Радужнинский политехнический колледж»

локальный акт 01-02/02-14

Издание 2020 года
Приказ
от **01.09.2020**
№ **358**

УТВЕРЖДАЮ

Директор БУ «Радужнинский
политехнический колледж»

М.Н. Волков

« 01 » сентября 2020 год



ПРАВИЛА

предоставления академического отпуска
обучающимся БУ «Радужнинский политехнический колледж»

Согласовано

Заместитель

директора по учебной работе

В.В. Карнаухов

« 31 » 08 2020 год

Юрисконсульт

Е.А. Паюл

« 31 » 08 2020 год

г. Радужный



1. Настоящие правила устанавливают общие требования к процедуре предоставления академических отпусков лицам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - обучающиеся), а также основания предоставления указанных отпусков обучающимся БУ «Радужнинский профессиональный колледж» (далее - Колледж).

2. Академический отпуск предоставляется обучающемуся Колледжа в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования (далее - образовательная программа) в Колледже по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

3. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

4. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося (далее - заявление), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

5. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором Колледжа или уполномоченным им должностным лицом в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом директора Колледжа или уполномоченного им должностного лица.

6. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в Колледже, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. В случае если обучающийся обучается в Колледже по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

7. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора Колледжа или уполномоченного им должностного лица.

8. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, в отпуске по уходу за ребенком, прохождению воинской службы в рядах вооружённых сил РФ назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты согласно действующему законодательству.

	бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Радужнинский политехнический колледж» локальный акт 01-02/02-14	Издание 2020 года
---	---	--------------------------

НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Порядок и основания предоставления академического отпуска обучающимся (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 № 455).

- Постановление Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 N 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, N 29, ст. 3035; 2003, N 33, ст. 3269; 2006, N 33, ст. 3633; 2012, N 22, ст. 2867; 2013, N 13, ст. 1559).