



СОГЛАСОВАНО
Студенческий совет

Протокол № 6
" 17 " июня 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор БУ «Радужнинский
политехнический колледж»
М.Н. Волков
" 07 " сентября 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки
студентов БУ «Радужнинский политехнический колледж» и работе
стипендиальной комиссии

Согласовано

Заведующая отделом ВР
Гринёва Н.В. Гринёва
« 5 » сентября 2017 г.

г. Радужный



бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-
Мансийского автономного округа – Югры «Радужнинский
политехнический колледж»

локальный акт 01-02/02-24

Издание 2017 года
Приказ

от _____

№ _____

Лист

СОГЛАСОВАНО
Студенческий совет

Протокол № _____
" _____ " _____ 201__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор БУ «Радужнинский
политехнический колледж»
_____ М.Н. Волков
" _____ " _____ 201__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки
студентов БУ «Радужнинский политехнический колледж» и работе
стипендиальной комиссии

Согласовано

Заведующая отделом ВР
_____ Н.В. Гринёва
« _____ » _____ 2017 г.

г. Радужный



1. Общие положения

1.1. Положение о выплате стипендии и работе стипендиальной комиссии разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 1 июля 2013 года N 68-оз "Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", с Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30 июня 2017 года № 252-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17 июля 2013 года № 267-п «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях, находящихся в ведении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, и в государственных образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, по очной форме обучения за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»».

Положение устанавливает порядок и условия выплаты стипендий и предоставления иных форм материальной поддержки студентам БУ «Радужнинский политехнический колледж».

1.2. Стипендией является денежная выплата, назначаемой студентам по очной форме обучения подразделяются на:

- государственные академические стипендии студентам;
- государственные социальные стипендии студентам;
- именные стипендии Губернатора автономного округа.

1.3. Государственная академическая стипендия студентам, государственная социальная стипендия студентам выплачиваются в размерах, определяемых педагогическим советом БУ «Радужнинский политехнический колледж», с учетом мнения студенческого совета колледжа в пределах средств, выделяемых на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд), осуществлять с применением районного коэффициента и процентной (северной) надбавки.

1.4. Размеры государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам не могут быть меньше нормативов, установленных Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

1.5. Именные стипендии Губернатора автономного округа, их размеры и порядок выплаты устанавливаются постановлением Губернатора автономного округа.

1.6. Стипендиальное обеспечение и другие формы материальной поддержки студентов, осуществляются за счет:

- бюджетных ассигнований бюджета автономного округа, выделяемых на:



- бюджетных ассигнований бюджета автономного округа, выделяемых на:

- стипендиальное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа;
- оказание помощи нуждающимся студентам и организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы со студентами очной формы обучения;

- средств, поступающих от приносящей доход деятельности образовательных организаций.

1.7. На оказание поддержки нуждающимся студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, средства в размере двадцати пяти процентов стипендиального фонда учитываются в общем объеме стипендиального фонда.

1.8. Для организации культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы студентов очной формы обучения предусматриваются дополнительные средства в сумме месячного размера государственной академической стипендии;

1.9. Стипендиальный фонд формируется с учетом контингента студентов, обучающихся по очной форме обучения, в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг (выполнение работ), государственного заказа и нормативов стипендий, установленных Правительством автономного округа для каждой категории обучающихся соответственно.

2. Порядок назначения выплаты стипендии

2.1. Распределение стипендиального фонда и процедура назначения стипендий осуществляется в порядке, утвержденном педагогическим советом колледжа в соответствии с Уставом БУ «Радужнинский политехнический колледж» и согласованном со студенческим советом.

2.2. Назначение государственной академической и государственной социальной стипендии оформляется приказом директора Колледжа по представлению стипендиальной комиссии в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде.

2.3. Состав стипендиальной комиссии ежегодно утверждается приказом директора БУ «Радужнинский политехнический колледж» по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе. В состав стипендиальной комиссии включаются представители студентов.

2.4. Государственные академические стипендии.

2.4.1. Государственная академическая стипендия назначается студентам, получающим образование по программам подготовки квалифицированных рабочих,



служащих, по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, не реже двух раз в год.

2.4.2. Государственная академическая стипендия назначается студентам, получающим образование по программам подготовки специалистов среднего звена, в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, не реже двух раз в год.

Студент, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

2.4.3. Государственная академическая стипендия назначается студентам по итогам промежуточной аттестации по решению стипендиальной комиссии. Понятие экзаменационной сессии и промежуточной аттестации считать тождественными.

2.4.4. Ответственность за правильность и своевременность предоставления информации о кандидатурах студентов на получение государственной академической стипендии несут заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по учебно-производственной работе.

2.4.5. В период прохождения производственной практики стипендия студентам выплачивается полностью (учитывая успеваемость) в случае, если заработная плата при этом не выплачивается.

2.4.6. Ответственность за своевременное и правильное предоставление документов, подтверждающих прохождение практики студентами в той или иной организации, несет старший мастер, а в случае его отсутствия заместитель директора по учебно-производственной работе или лицо их заменяющее.

2.4.7. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета автономного округа.

2.4.8. За активное участие в жизни группы и колледжа студентам, получающим государственную академическую стипендию, может устанавливаться повышение стипендии до 50 % по решению стипендиальной комиссии в пределах средств стипендиального фонда.

2.4.9. Назначение и выплата государственной академической стипендии осуществляется 1 раз в месяц, с 15 по 30 число.

2.4.10. Повышенная государственная академическая стипендия устанавливается



колледжем самостоятельно в зависимости от курса обучения, с учетом приоритетного повышения стипендий для студентов, обучающихся на старших курсах. По каждой образовательной программе решением Педагогического совета колледжа устанавливается курс (семестр), начиная с которого назначается государственная академическая стипендия в повышенном размере.

2.4.11. Численность студентов колледжа, получающих государственную академическую стипендию в повышенном размере, не может составлять более 10 процентов от общего числа получателей государственной академической стипендии.

2.4.12. При назначении повышенной государственной академической стипендии колледж может использовать на повышение стипендий за достижения в учебной деятельности не более 20 процентов от общего объема средств, направленных на выплату государственной академической стипендии.

2.4.13. Выплата повышенной государственной академической стипендии прекращается по решению Педагогического совета колледжа в случае утраты студентами оснований ее назначения, указанных в пункте 1.3. настоящего Положения.

2.4.14. Размер повышенной государственной академической стипендии определяется образовательной организацией с учетом мнения представителей органов студенческого самоуправления.

2.4.15. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в учебной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение не менее двух следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично»;

б) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторной работы;

в) признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

2.4.16. Повышенная государственная академическая стипендия назначается студентам за достижения в общественной деятельности при соответствии одному или нескольким из следующих критериев:

- систематическое участие студентов в проведении (обеспечении проведения) социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности в форме шефской помощи, благотворительных акций и иных подобных формах;



- общественной деятельности, направленной на пропаганду общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека, а также на защиту природы;
- общественно значимых культурно-массовых мероприятий;
- систематическое участие в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Колледжа (в разработке сайта Колледжа, организации и обеспечении деятельности средств массовой информации, в том числе в издании газет, журнала, создании и реализации теле- и радиопрограмм Колледжа);
- систематическое участие в обеспечении защиты прав студентов;
- систематическое безвозмездное выполнение общественно полезной деятельности, в том числе организационной, направленной на поддержание общественной безопасности, благоустройство окружающей среды, природоохранной деятельности или иной аналогичной деятельности.

2.4.17. Повышенная государственная академическая стипендия назначается студентам за достижения в культурно-творческой деятельности, при наличии подтверждающих документов и соответствии одному или нескольким из следующих критериев:

- получение в течение 2 лет, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной в ходе деятельности, проводимой Колледжем или иной организацией, в том числе по результатам конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия;
- публичное представление в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного произведения литературы или искусства (литературного, драматического, музыкально-драматического, сценарного, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без него, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения);
- систематическое участие студентов в течение года, предшествующего назначению государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного,



пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности.

2.4.18. Повышенная государственная академическая стипендия назначается студентам за достижения в спортивной деятельности, при соответствии одному или нескольким из следующих критериев:

- получение в течение 2 лет, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной в ходе спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых Колледжем или иной организацией;

- систематическое участие в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях.

2.5. Государственные социальные стипендии.

2.5.1. Государственные социальные стипендии назначаются следующим категориям студентов:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- малообеспеченным гражданам в случае, если доход на каждого члена семьи ниже установленного прожиточного минимума;

- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства ;

- подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф;

- пострадавшим вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;

- ветеранам боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи;

- проходившим в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»-«г» пункта 1, подпунктом «а»



пункта 2 и подпунктами «а»-«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»».

2.5.2. Размер государственной социальной стипендии определяется профессиональной образовательной организацией самостоятельно на основании ежегодно предоставляемых студентом соответствующих документов и не может быть меньше полуторакратного размера государственной академической стипендии, установленного для соответствующего уровня осваиваемой образовательной программы.

2.5.3. Выплата государственной социальной стипендии производится один раз в месяц. Выплата государственной социальной стипендии приостанавливается при наличии задолженности по результатам экзаменационной сессии и возобновляется после ее ликвидации с момента приостановления выплат указанной стипендии.

2.5.4. Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случаях:
- отчисления студента из образовательной организации;
- прекращения действия основания, по которому она была назначена.

Выплата государственной социальной стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ руководителя образовательной организации о прекращении ее выплаты.

2.5.5. Студенты, получающие государственную социальную стипендию, получают государственную академическую стипендию на общих основаниях.

2.5.6. Объем бюджетных средств, направляемых образовательной организацией на выплату государственных социальных стипендий, не может превышать 50 процентов бюджетных средств, предназначенных для выплаты государственных академических и социальных стипендий.

2.5.7. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной обучающемуся государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии.

3. Назначение и выплата других форм материальной поддержки

3.1. Материальная поддержка студентов (компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа, оплата санаторно-курортного лечения и др.) может оказываться в порядке, установленном БУ «Радужнинский политехнический колледж» и согласованном со студенческим советом в зависимости от материального положения студента.

3.2. Решение об оказании единовременной материальной помощи принимается руководителем образовательной организации на основании личного заявления студента.



3.3. Другие формы материальной поддержки студентов, относящихся к категориям малообеспеченных граждан или находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении оказываются в порядке, устанавливаемом БУ «Радужнинский политехнический колледж» и согласованном со студенческим советом, и оформляются приказом директора Колледжа в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде.

3.4. Случаи предоставления материальной поддержки обучающимся в БУ «Радужнинский политехнический колледж», утверждает БУ «Радужнинский политехнический колледж» в соответствии с методическими рекомендациями Департамента образования и молодежной политики автономного округа.

4. Порядок обращения за материальной поддержкой

Заявление на оказание материальной поддержки подается в стипендиальную комиссию БУ «Радужнинский политехнический колледж» с приложением следующих документов:

- справки с места жительства о составе семьи;
- справки о доходах (всех членов семьи) за последние три месяца;
- копии направления на лечение или справки лечащего врача;
- оригиналы платежных документов, подтверждающие понесенные расходы;
- сведения о наличии близких родственников трудоспособного возраста, способных (либо неспособных) оказать финансовую помощь (при алиментных обязательствах);

В случаях трудной жизненной ситуации либо социально опасного положения, в котором находится студент, в стипендиальную комиссию колледжа социальным педагогом предоставляется документально подтвержденная информация о вышеуказанном положении (служебная записка, акт ЖБУ, копии документов учреждений системы профилактики и др.)

5. Работа стипендиальной комиссии

5.1. Стипендиальная комиссия (далее – Комиссия) является постоянно действующим органом, обеспечивающим рассмотрение заявлений и документов для оказания студентам единовременной материальной помощи.

5.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется данным Положением.

5.3. Комиссия подотчетна директору БУ «Радужнинский политехнический колледж».

5.4. Численный и поименный состав Комиссии утверждается приказом директора колледжа.

5.5. Деятельность комиссии осуществляется коллегиально.

5.6. В ходе работы Комиссия:

- рассматривает вопросы назначения стипендии;



- анализирует предоставленные заявителем документы на оказание материальной помощи;

- выносит решение об оказании (об отказе в оказании) единовременной помощи для подготовки проекта приказа директора колледжа.

5.7. Комиссия вправе:

- вносить предложения по изменению состава Комиссии;

- получать от родителей (законных представителей) информацию (материалы) по вопросам материальной поддержки.

5.8. Решения комиссии оформляются протоколом.

5.9. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на нее задач, подписывает оформленные протоколом решения Комиссии.

5.10. Решения, принятые Комиссией, считаются правомочными, если за них большинство членов Комиссии, участвовавших в ее заседании.

В случае равного числа голосов членов Комиссии поданных «за» и «против», при принятии решения голос председателя Комиссии является решающим.

5.12. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Дату и время заседания Комиссии назначает председатель Комиссии.

5.13. Комиссия прекращает свою деятельность на основании приказа директора колледжа.

