



ПОЛОЖЕНИЕ
об образовании и использовании средств,
полученных от приносящей доход деятельности
БУ СПО ХМАО - Югры «Радужнинский профессиональный колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706, Законом ХМАО - Югры от 01.07.2013 № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», Уставом БУ «РПК», Порядком оказания платных образовательных услуг БУ «РПК».

1.2. Формирование и использование средств полученных от приносящей доход деятельности БУ «Радужнинского профессионального колледжа» осуществляется на основании данного Положения.

1.3. Распорядителем средств, полученных от приносящей доход деятельности, является Директор БУ «Радужнинского профессионального колледжа».

1.4. Директор БУ «Радужнинский профессиональный колледж» утверждает:

- учебный план;
- учебные программы;
- штатное расписание;
- должностные инструкции;
- протокол согласования цен;
- калькуляцию цены платной дополнительной образовательной услуги;
- план финансово-хозяйственной деятельности.

1.5. Директор издает приказ об организации конкретных платных образовательных услуг, в котором определяет:

1. ответственность лиц, возлагая на них ответственность за процесс организации и осуществления платных дополнительных образовательных услуг;

2. организацию работы по предоставлению платных образовательных услуг (расписание занятий, режим работы и т.п.)

3. преподавательский состав;

1.6. Для выполнения работ по оказанию платных и иных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники колледжа, так и специалисты со стороны.

1.7. С работниками, принимающими участие в организации и оказании платных образовательных и иных услуг, колледж заключает трудовые договора.

1.8. Платные образовательные и иные услуги оказываются на условиях определенных в договоре между колледжем и заказчиком услуг. Заказчиками услуг могут быть родители учащихся (законные представители). Договор заключается в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика услуги.

1.9. Колледж обеспечивает доступность для всех участников образовательного процесса (родителей, учащихся, педагогов) следующей информации:

- условия предоставления платных дополнительных образовательных и иных услуг;

УТВЕРЖДАЮ
Директор БУ «Радужнинский
профессиональный колледж»

М.Н. Волков
Приказ № _____
«___» _____ 2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об образовании и использовании средств,
полученных от приносящей доход деятельности
БУ СПО ХМАО - Югры «Радужнинский профессиональный колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706, Законом ХМАО - Югры от 01.07.2013 № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», Уставом БУ «РПК», Порядком оказания платных образовательных услуг БУ «РПК».

1.2. Формирование и использование средств полученных от приносящей доход деятельности БУ «Радужнинского профессионального колледжа» осуществляется на основании данного Положения.

1.3. Распорядителем средств, полученных от приносящей доход деятельности, является Директор БУ «Радужнинского профессионального колледжа».

1.4. Директор БУ «Радужнинский профессиональный колледж» утверждает:

- учебный план;
- учебные программы;
- штатное расписание;
- должностные инструкции;
- протокол согласования цен;
- калькуляцию цены платной дополнительной образовательной услуги;
- план финансово-хозяйственной деятельности.

1.5. Директор издает приказ об организации конкретных платных образовательных услуг, в котором определяет:

1. ответственность лиц, возлагая на них ответственность за процесс организации и осуществления платных дополнительных образовательных услуг;

2. организацию работы по предоставлению платных образовательных услуг (расписание занятий, режим работы и т.п.)

3. преподавательский состав;

1.6. Для выполнения работ по оказанию платных и иных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники колледжа, так и специалисты со стороны.

1.7. С работниками, принимающими участие в организации и оказании платных образовательных и иных услуг, колледж заключает трудовые договора.

1.8. Платные образовательные и иные услуги оказываются на условиях определенных в договоре между колледжем и заказчиком услуг. Заказчиками услуг могут быть родители учащихся (законные представители). Договор заключается в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика услуги.

1.9. Колледж обеспечивает доступность для всех участников образовательного процесса (родителей, учащихся, педагогов) следующей информации:

- условия предоставления платных дополнительных образовательных и иных услуг;

- размер оплаты за предоставляемые услуги;
- нормативные акты, регламентирующие порядок и условия предоставления услуг.

2. Основные источники формирования средств, полученных от приносящей доход деятельности БУ «Радужнинский профессиональный колледж»

№ п/п	Наименование услуги	Код
1.	Платные образовательные услуги:	021
1.1.	Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования базового и углубленной подготовки (с получением или без получения среднего (полного) общего образования) по направлениям подготовки (профессия), установленным лицензией на право осуществления образовательной деятельности, в пределах государственных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся в соответствии с ФГОС.	
1.2.	Профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации лиц из числа взрослого незанятого населения, в том числе лиц, не имеющих основного общего образования.	
1.3.	Услуги дополнительного образования, профессиональной подготовки.	
1.4.	Разработка, производство и реализация учебных, методических, справочных, дидактических материалов, пособий и средств.	
2.	Предоставление услуг по размещению в помещениях Учреждения банкоматов, электронных терминалов, средств связи, пользовательского оборудования связи и торговых автоматов.	
3.	Услуги общественного питания для обучающихся и работников Учреждения, в помещениях, находящихся у Учреждения на праве оперативного управления.	022
4.	Гранты, добровольные пожертвования:	
4.1.	Шефская, спонсорская и благотворительная помощь;	023
4.2.	Добровольные пожертвования и целевые взносы юридических, физических лиц	

3. Основные направления расходования средств лицевого счета по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности БУ «Радужнинский профессиональный колледж»

3.1. Расходование средств, полученных за оказанные платные образовательные и иные услуги, осуществляется в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

3.2. Расходная часть ПФХД отражает статьи калькуляции себестоимости услуги и включает в себя оплату труда работников, занятых деятельностью по оказанию платных образовательных услуг, страховых взносов и средства на развитие колледжа (материальные запасы, учебные расходы, коммунальные услуги, содержание имущества, прочие расходы и услуги).

3.3. Оплата за оказание платных образовательных и иных услуг осуществляется в безналичном порядке на лицевой счет учреждения.

3.4. Контроль за расходованием денежных средств осуществляет Директор колледжа.

3.5. Средства, полученные в качестве добровольных пожертвований от физических и юридических лиц, грантов, расходуются в соответствии с целевым назначением данных средств.