

УТВЕРЖДАЮ
Директор БУ «Радужнинский
профессиональный колледж»
М.Н. Волков
Приказ № _____ 2013г.



ПОЛОЖЕНИЕ О периодичности и порядке текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся колледжа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок и содержание текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся колледжа. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся (согласно требованиям ФГОС) и формой контроля учебной работы. Промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся колледжа согласно федеральному государственному образовательному стандарту.

1.2. Предметом оценивания на промежуточной аттестации являются знания, умения, компетенции обучающегося.

1.3. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся;

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

1.4. Для промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их индивидуальных образовательных достижений поэтапным или конечным требованиям федерального государственного образовательного стандарта создается фонд оценочных средств по данной основной профессиональной образовательной программе, включающий задания и оценочный материал ко всем контрольным точкам (формам) промежуточной аттестации, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

1.5. Система оценивания, формы и порядок промежуточной аттестации выбираются колледжем самостоятельно. Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими учебными планами, календарными графиками аттестаций.

1.6. Формы и процедуры текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

1.7. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- экзамен;
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;
- комплексный экзамен по двум или нескольким учебным курсам, предметам, дисциплинам.

1.8. Федеральный государственный образовательный стандарт в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности предусматривает объем времени, отводимый на промежуточную аттестацию, и устанавливает верхний предел числа экзаменов, проводимых в учебном году и распределение контрольных точек в системе оценивания.

1.9. Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам), кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться преподаватели смежных дисциплин (курсов).

УТВЕРЖДАЮ
Директор БУ «Радужнинский
профессиональный колледж»
_____ М.Н. Волков
Приказ № _____
«__» _____ 2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся
колледжа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок и содержание текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся колледжа. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся (согласно требованиям ФГОС) и формой контроля учебной работы. Промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся колледжа согласно федеральному государственному образовательному стандарту.

1.2. Предметом оценивания на промежуточной аттестации являются знания, умения, компетенции обучающегося.

1.3. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся;

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

1.4. Для промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их индивидуальных образовательных достижений поэтапным или конечным требованиям федерального государственного образовательного стандарта создается фонд оценочных средств по данной основной профессиональной образовательной программе, включающий задания и оценочный материал ко всем контрольным точкам (формам) промежуточной аттестации, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

1.5 Система оценивания, формы и порядок промежуточной аттестации выбираются колледжем самостоятельно. Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими учебными планами, календарными графиками аттестаций.

1.6 Формы и процедуры текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

1.7. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- экзамен;
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;
- комплексный экзамен по двум или нескольким учебным курсам, предметам, дисциплинам.

1.8. Федеральный государственный образовательный стандарт в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности предусматривает объем времени, отводимый на промежуточную аттестацию, и устанавливает верхний предел числа экзаменов, проводимых в учебном году и распределение контрольных точек в системе оценивания.

1.9. Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам), кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться преподаватели смежных дисциплин (курсов).

Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов должны активно привлекаться работодатели.

2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Текущему контролю знаний подлежат все обучающиеся колледжа.

2.2. Текущий контроль по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

2.3. Формами текущего контроля знаний являются:

- фронтальный опрос,
- контрольная работа,
- самостоятельная работа,
- лабораторная работа,
- практическое занятие,
- семинарское занятие,
- коллоквиум,
- эссе и другие творческие работы,
- тестирование и т.д.

2.4. Форму текущей аттестации определяет преподаватель с учетом контингента обучающихся и содержания учебного материала.

2.5. В начале учебного года проводится входной контроль знаний приобретенных обучающимися 1 курса на предшествующем этапе обучения по общеобразовательным дисциплинам - математика, русский язык, физика, химия.

2.6. Результаты работ контрольного характера должны быть отражены в учебном журнале.

Виды контрольных работ:

- рубежная контрольная работа (входной контроль, полугодовая контрольная работа, итоговая контрольная работа за год),
- тематическая проверочная контрольная работа;
- административная контрольная работа (срезовые работы) и др.

2.7. Контрольная работа, как форма текущей аттестации отражается в календарно-тематическом плане. Контрольная работа проводится за счет времени, отводимого на изучение дисциплины.

2.8. Результаты контрольных работ оцениваются в баллах: 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно», 2 «неудовлетворительно» с обязательной рецензией и отражаются в учебных журналах.

2.9. Результаты текущего контроля успеваемости должны проставляться преподавателем в журнале теоретического обучения своевременно.

2.10. По итогам административных и рубежных контрольных работ, проводятся совещания с педагогическими работниками с целью анализа и корректировки дальнейшей педагогической деятельности.

2.11. Данные текущего контроля должны использоваться преподавателями для эффективной учебной работы обучающихся, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания учебных дисциплин и междисциплинарных курсов, для организации индивидуальных занятий творческого характера с наиболее подготовленными обучающимися.

2.12. Ликвидация задолженности, образовавшейся в случае пропуска обучающимся занятий без уважительной причины, отказа обучающегося от ответов на занятиях, неудовлетворительного ответа обучающегося на занятиях, неудовлетворительного выполнения контрольных, лабораторных и практических работ может осуществляться на индивидуальных консультациях.

2.13. Конкретный вид индивидуальной консультации и формы ликвидации задолженности определяет преподаватель и сообщает о них обучающемуся.

2.14. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся служат основой для промежуточной аттестации по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной и производственной практике, а также допуска к зачету, дифференцированному зачету или экзамену по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу и т.д..

2.15. Данные текущего контроля ежемесячно предоставляются мастерами п/о, кураторами групп в форме ведомостей текущей успеваемости в учебную часть.

2.16. Данные текущего контроля должны использоваться администрацией для анализа освоения обучающимися ОПОП, обеспечения учебной работы обучающихся, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала и в ликвидации текущей неуспеваемости, привития им умения чётко организовывать свой труд, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин и междисциплинарных курсов.

3. ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Колледж самостоятельно устанавливает количество и наименование междисциплинарных курсов, учебных дисциплин, в ходе изучения которых проходит оценивание уровня освоения знаний, умений и компетенций.

3.2. При выборе междисциплинарных курсов, учебных дисциплин для экзамена необходимо руководствоваться следующим:

- значимостью учебного курса, предмета, дисциплины в подготовке специалиста;
- завершенностью освоения учебного курса, предмета, дисциплины;
- завершенностью значимого раздела в дисциплине.

В случае освоения учебного курса, предмета, дисциплины в течение нескольких семестров возможно проведение поэтапной промежуточной аттестации (зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов) по данному учебному курсу, предмету, дисциплине в каждом из семестров.

3.3. При выборе междисциплинарных курсов, учебных дисциплин для комплексного экзамена необходимо руководствоваться наличием между ними межпредметных связей, обеспечивающих формирование какой-либо компетенции. Наименование учебных курсов, предметов, дисциплин, входящих в состав комплексного экзамена, указывается в скобках после слов "Комплексный экзамен" при составлении фонда оценочных средств, записи в экзаменационной ведомости, зачетной книжке и приложении к диплому.

3.4. Зачет по отдельному междисциплинарному курсу, учебной дисциплине как форма промежуточной аттестации может предусматриваться, в случае, если:

- учебные курсы, предметы, дисциплины согласно рабочему плану изучаются на протяжении нескольких семестров;
- на изучение учебных курсов, предметов, дисциплин согласно рабочему учебному плану отводится наименьший по сравнению с другими объем часов обязательной учебной нагрузки;
- посредством учебных курсов, предметов, дисциплин не формируется целостная компетенция.

3.5. Количество проведенных экзаменов в учебном году не должно превышать - 8, а зачетов, дифференцированных зачетов – 10 (не включая зачет по физической культуре).

4. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАЧЕТА, ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА ПО ОТДЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ

4.1. Условия, процедура подготовки и проведения зачета по отдельной учебной дисциплине разрабатывается колледжем самостоятельно. Зачет, дифференцированный зачет проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины.

4.2. При проведении зачета уровень подготовки студента фиксируется в ведомости, зачетной книжке словом "зачет", что предполагает освоение соответствующего объема знаний или элемента компетенции.

4.3. При проведении дифференцированного зачета (зачета с выставлением балльных отметок) уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Неудовлетворительная оценка (2 (неуд.), «незачёт») проставляется только в зачетной ведомости. Неявка на зачет, дифференцированный зачет отмечается в зачетной ведомости словами «не явился». Оценка, полученная на дифференцированном зачете по дисциплине, является определяющей независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по дисциплине.

5. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКЗАМЕНА ПО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ, УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ, КОМПЛЕКСНОГО ЭКЗАМЕНА, ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)

5.1. Подготовка к экзамену по междисциплинарному курсу, учебной дисциплине или комплексному экзамену.

5.1.1. Экзамены проводятся согласно графику учебного процесса и календарному графику аттестаций рабочего учебного плана.

5.1.2. К экзамену по междисциплинарному курсу, учебной дисциплине или комплексному экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все задания, предусмотренные основной профессиональной образовательной программой, не имеющие текущей неуспеваемости по предмету.

5.1.3. При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для одной группы в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами должен быть не менее двух календарных дней.

5.1.4. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей профессиональной программы создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств составляются преподавателем на основе рабочей программы междисциплинарного курса, учебной дисциплины в соответствии с требованиями ФГОС.

Перечень оценочных заданий, разрабатывается преподавателями учебных курсов, предметов, дисциплин, обсуждается на заседаниях ЦК, согласовывается методистом, заместителем директора по учебной работе и утверждается директором колледжа.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям разрабатываются преподавателями учебных курсов и утверждаются директором колледжа после предварительного положительного заключения работодателей.

Вопросы и практические задания носят равноценный характер. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование.

5.1.5. Основные условия подготовки к экзамену:

5.1.5.1. В период подготовки к экзамену могут проводиться консультации по экзаменационным материалам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

5.1.5.2. К началу экзамена должны быть подготовлены следующие документы:

- контрольно-оценочные средства, экзаменационные билеты;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию на экзамене;
- экзаменационная ведомость.

5.2. Проведение экзамена по междисциплинарному курсу, учебной дисциплине или комплексного экзамена.

5.2.1. Экзамен проводится в специально подготовленных помещениях. На выполнение задания по билету обучающемуся отводится заранее определенное утвержденное время.

5.2.2. Экзамен принимается, как правило, преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине в экзаменуемой группе.

Комплексный экзамен принимается, как правило, теми преподавателями, которые вели занятия по этим дисциплинам в экзаменуемой группе.

Экзамены (квалификационные) по оценке профессиональных компетенций принимаются комиссией, состоящей из двух преподавателей соответствующего профиля и представителя работодателя. Привлечение работодателей к процедуре оценивания профессиональных компетенций является обязательным условием при проведении экзамена (квалификационного).

При проведении экзамена (квалификационного) численный состав экзаменационной комиссии может быть увеличен до 4 человек в зависимости от специфики экзамена.

Для всех форм аттестации рекомендуется интеграция практического задания с устной, письменной или визуальной методикой контроля.

5.2.3. Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в зачетную книжку обучающегося по программам подготовки специалиста среднего звена (кроме неудовлетворительной) и экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная). Экзаменационная оценка по дисциплине является определяющей независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по дисциплине. С целью повышения оценки допускается повторная сдача экзамена. Условия пересдачи и повторной сдачи экзамена определяются колледжем. По завершению всех экзаменов допускается пересдача экзамена, по которому студент получил неудовлетворительную оценку.

6. ЛИКВИДАЦИЯ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

6.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации обучающимся колледжа при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.2. Обучающиеся колледжа обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора колледжа в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

6.4. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

6.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

6.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

6.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из колледжа как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

7.1. Для объективной оценки уровня освоения дисциплин обучающимися рекомендуется учитывать:

7.1.1. При оценке устного ответа по дисциплине:

Оценка 5 (отлично) - обучающийся свободно владеет теоретическим материалом, видит межпредметные связи, способен иллюстрировать теоретические проблемы практическими примерами, обосновывать свои суждения, ответ отличается профессиональной культурой.

Оценка 4 (хорошо) – обучающийся владеет теоретическим материалом, осознанно применяет знания для решения практических задач, ответ логичен, но содержание ответа имеет отдельные неточности.

Оценка 3 (удовлетворительно) – обучающийся владеет теоретическим материалом, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновывать свои суждения.

Оценка 2 (неудовлетворительно) - обучающийся имеет разрозненные бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применить знания для решения практических задач.

7.1.2. При оценке практических навыков:

- умение подобрать литературу для теоретического анализа и расчетов,
- умение самостоятельно принимать технические решения и выполнять расчеты,
- владение методами экспериментального исследования и обработки его результата,
- умение работы с измерительными приборами и вычислительной техникой,
- полноту решения поставленной задачи,
- правильность оформления работы.

7.1.3. При оценке письменных работ:

Оценка 5 (отлично) выставляется, если обучающийся выполнил работу без ошибок и недочетов, либо допустил не более одного недочета.

Оценка 4 (хорошо) выставляется, если обучающийся выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, либо не более двух недочетов.

Оценка 3 (удовлетворительно) выставляется, если обучающийся выполнил не менее половины работы, допустив при этом:

- не более двух грубых ошибок;
- либо не более одной грубой и одной негрубой ошибки и один недочет;
- либо три негрубые ошибки;
- либо одну негрубую ошибку и три недочета;
- либо четыре-пять недочетов.

Оценка 2 (неудовлетворительно) (2 балла) выставляется, если обучающийся:

- выполнил менее половины работы;
- либо допустил большее количество ошибок и недочетов, чем это допускается для оценки 3 (удовлетворительно).

НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464).
- Разъяснениям ФГАУ ФИРО разработчикам основных профессиональных образовательных программ о порядке реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального и среднего профессионального образования;